

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Липяговская школа»
Милославского района Рязанской области
391773, Рязанская область, Милославский район, с. Липяги, ул. Поповка, д. 28,
тел.(4915725)2-37,
email: lipygovskaysosh@mail.ru

30.08. 2022 г.

ПРИКАЗ

№ 48 – а

« Об организации горячего питания школьников в 2022-2023 учебном году»

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-9 классов на период 2022-2023 учебного года в соответствии с нормативными требованиями с 02.09.2022 г.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Беликову Е.С.
 - в срок до 01.09.2022 г. подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПин при организации питания;
 - доклады по организации питания на совещаниях при директоре, педсоветах, родительских собраниях.
3. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на сумму 60,04 рублей(региональный бюджет) в 1-4 классах.
4. Повара Смирнову Н.М. и кухонного рабочего Беликову Е.С. назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии с санитарными нормами и требованиями;
 - соблюдение 10-дневного цикличного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - своевременное заключение Договоров на поставку продуктов питания;
 - контроль за входящим сырьём;
 - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке.Категорически запрещается повару столовой использовать продукты питания без сертификата качества.
5. Классным руководителям 1-9 классов:
 - провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
 - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе.Вменить в обязанности классных руководителей:
 - подачу ежедневной уточнённой заявки на питание в столовую до 08.00. час.:

- заполнение табеля учёта посещаемости столовой;
 - проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья;
 - нести полную ответственность за поведение обучающихся в столовой.
6. Утвердить График питания обучающихся в школьной столовой на 2022-2023 учебный год.
 7. Утвердить План мероприятий контроля организации питания обучающихся.
 8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: *Т.И. Гришина* Т.И.Гришина

С приказом ознакомлены:

Учитель
Ерш
Ученик
Самойлов
Ал
Мор
Башев
Ит
Сид
Сарис