

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Министерство образования и молодёжной политики Рязанской области  
Управление образования - Милославский муниципальный район Рязанской области  
МОУ "Липяговская школа "

Рассмотрено на заседании педсовета  
Протокол № 1  
От 30 августа 2023 г.

Утверждаю  
Директор школы \_\_\_\_\_ Гришина Т.И.  
Приказ № 26 от 31 августа 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по внеурочной деятельности**  
**«Инфознайка»**  
**для обучающегося 6-а класса**

Составила: учитель начальных классов  
Утолина О.И.

с. Липяги  
2023 год

## Пояснительная записка

Программа курса внеурочной деятельности «Инфознайка» составлена в соответствии со следующими нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами:

1. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
2. Письмо Минобрнауки России от 14.12.2015г. № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
3. Письмо Минобрнауки России «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности» № 09-1672 от 18.08.2017;
4. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р).

**Актуальность** данной программы заключается в том, что интерес к изучению новых технологий у подрастающего поколения и у родительской общественности появляется в настоящее время уже в дошкольном и раннем школьном возрасте. Поэтому сегодня, выполняя социальный заказ общества, система дополнительного образования должна решать новую проблему - подготовить подрастающее поколение к жизни, творческой и будущей профессиональной деятельности в высокоразвитом информационном обществе.

Программа предусматривает включение задач и заданий, трудность которых определяется не столько содержанием, сколько новизной и необычностью ситуации. Это способствует появлению личностной компетенции, формированию умения работать в условиях поиска, развитию сообразительности, любознательности. Создание на занятиях ситуаций активного поиска, предоставление возможности сделать собственное «открытие», знакомство с оригинальными путями рассуждений, позволят обучающимся реализовать свои возможности, приобрести уверенность в своих силах.

**Цель программы** – формирование элементов компьютерной грамотности, коммуникативных умений и использованием современных средств обучения.

### **Задачи программы:**

- Помощь в изучении использования компьютера как инструмента для работы в дальнейшем в различных отраслях деятельности;
- помощь в преодолении боязни работы с техникой в т.ч. решение элементарных технических вопросов;
- изучение принципов работы наиболее распространенных операционных систем;
- творческий подход к работе за компьютером (более глубокое и полное изучение инструментов некоторых прикладных программ);
- развитие умственных и творческих способностей учащихся;

- адаптация ребенка к компьютерной среде;
- овладение основами компьютерной грамотности;

Содержание программы направлено на воспитание интереса к познанию нового, развитию наблюдательности, умения анализировать, рассуждать, доказывать, проявлять интуицию, творчески подходить к решению учебной задачи, отвечает требованию к организации внеурочной деятельности, не требует от учащихся дополнительных знаний. Занятия носят преимущественно практический характер.

Тематика задач и заданий отражает реальные познавательные интересы детей, содержит полезную и любопытную информацию, интересные факты, способные дать простор воображению.

Структура курса предполагает изучение теоретического материала, и проведение практических занятий на ПК с целью применения на практике полученных теоретических знаний. Задания подбираются в соответствии с определенными критериями. Задания должны быть содержательными, практически значимыми, интересными для ученика; они должны способствовать развитию пространственного воображения, активизации творческих способностей; заданиям должно быть найдено применение при подготовке документов.

Программа курса ориентирована на большой объем практических, творческих работ с использованием компьютера. Работы с компьютером могут проводиться в следующих формах. Это:

1. **ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ** - работу на компьютере выполняет учитель, а учащийся наблюдает.
2. Не длительная, но синхронная работа по освоению или закреплению материала под руководством учителя.
3. **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ** - выполнение самостоятельной работы с компьютером в пределах одного, двух или части урока. Учитель обеспечивает индивидуальный контроль за работой учащегося.
4. **ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЕКТ** – выполнение работы индивидуально .

**Формы и средства контроля**, оценки и фиксации результатов.

Форма подведения итогов реализации программы «Инфознайка» – игры, соревнования, конкурсы, защита проекта.

Способы контроля:

- устный опрос;
- проверка самостоятельной работы;
- игры;
- защита проектов.

*Занятия проводятся 0,5 час в неделю в течение года.*

Во время занятия обязательными являются физкультурные минутки, гимнастика для глаз. Занятия проводятся в нетрадиционной форме с использованием разнообразных дидактических игр.

**Результаты освоения курса «Инфознайка»**

**ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

У обучающегося будут сформированы	Обучающийся получит возможность для формирования
Внутренняя позиция школьника	
внутренняя позиция школьника на	внутренней позиции школьника на уровне

уровне положительного отношения к школе, ориентации на содержательные моменты школьной действительности и принятия образца «хорошего ученика»	<i>положительного отношения к школе, понимания необходимости обучения, выраженного в преобладании учебно-познавательных мотивов и предпочтений социального способа оценки знаний</i>
---	--

### **МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ**

#### **Познавательные универсальные действия**

<b>Ученик научится</b>	<b>Ученик получит возможность научиться</b>
<b>Умение анализировать объекты с целью выделения признаков</b>	
анализировать объекты с выделением существенных и несущественных признаков	
<b>Умение выбрать основание для сравнения объектов</b>	
сравнивает по заданным критериям два три объекта, выделяя два-три существенных признака	<i>осуществлять сравнение, самостоятельно выбирая основания и критерии</i>
<b>Умение выбрать основание для классификации объектов</b>	
проводит классификацию по заданным критериям	<i>осуществлять классификацию самостоятельно выбирая критерии</i>
<b>Умение доказать свою точку зрения</b>	
строить рассуждения в форме связи простых суждений об объекте, свойствах, связях	<i>строить логические рассуждения, включающие установление причинно-следственных связей</i>
<b>Умение определять последовательность событий</b>	
устанавливать последовательность событий	устанавливать последовательность событий, выявлять недостающие элементы
<b>Умение определять последовательность действий</b>	
определять последовательность выполнения действий, составлять простейшую инструкцию из двух-трех шагов	<i>определять последовательность выполнения действий, составлять инструкцию (алгоритм) к выполненному действию</i>
<b>Умение использовать знаково-символические средства</b>	
использовать знаково-символические средства, в том числе модели и схемы для решения задач	<i>создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач</i>
<b>Умение кодировать и декодировать информацию</b>	
кодировать и декодировать предложенную информацию	<i>кодировать и декодировать свою информацию</i>
<b>Умение понимать информацию, представленную в неявном виде</b>	
понимать информацию, представленную в неявном виде (выделяет общий признак группы элементов, характеризует явление по его описанию).	<i>понимать информацию, представленную в неявном виде (выделяет общий признак группы элементов, характеризует явление по его описанию) и самостоятельно представлять информацию в неявном виде.</i>

#### **Регулятивные универсальные действия**

<b>Ученик научится</b>	<b>Ученик получит возможность научиться</b>
<b>Умение принимать и сохранять учебную цель и задачи</b>	
Принимать и сохранять учебные цели и задачи	<i>в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи</i>
<b>Умение контролировать свои действия</b>	
осуществлять контроль при наличии эталона	<i>Осуществлять контроль на уровне произвольного внимания</i>

Умения планировать свои действия	
планировать и выполнять свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации	<i>планировать и выполнять свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации в новом учебном материале</i>
Умения оценивать свои действия	
оценивать правильность выполнения действия на уровне ретроспективной оценки	<i>самостоятельно адекватно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как по ходу его реализации, так и в конце действия</i>
Коммуникативные универсальные действия	
Ученик научится	Ученик получит возможность научиться
Умение объяснить свой выбор	
строить понятные высказывания при объяснении своего выбора	<i>строить понятные для партнера высказывания при объяснении своего выбора и отвечать на поставленные вопросы</i>
Умение задавать вопросы	
формулировать вопросы	<i>формулировать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером</i>

### **ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

По окончании обучения учащиеся должны демонстрировать сформированные умения и навыки работы с информацией и применять их в практической деятельности и повседневной жизни.

#### **Выпускник научится:**

- использовать безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы с компьютером и другими средствами ИКТ;
- выполнять компенсирующие физические упражнения (мини-зарядку);
- организовывать систему папок для хранения собственной информации в компьютере;
- вводить информацию в компьютер, сохранять полученную информацию;
- набирать текст на русском языке;
- пользоваться основными функциями стандартного текстового редактора, следовать основным правилам оформления текста, использовать автоматический орфографический контроль;
- создавать текстовые сообщения с использованием средств ИКТ: редактировать, оформлять и сохранять их;

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Учебная тема	Количество часов
Вводное занятие	1
Основы компьютерной грамотности	5
Работа в текстовом редакторе	9
Поиск информации	2
Всего	17

### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

#### **1. Вводное занятие. Техника безопасности в компьютерном классе. (1 час)**

Правила поведения в компьютерном классе. Права и обязанности учащихся кружка. Задачи кружка. Техника безопасности в компьютерном классе и организация рабочего места.

#### **2. Основы компьютерной грамотности (5 часов)**

Знакомство учащихся с возможностями персонального компьютера, применение ПК, его основные устройства. Умение работать компьютерной мышкой, работать на клавиатуре, обучение работать с клавишами управления курсором. Основные устройства компьютера. Компьютерные программы. Операционная система. Рабочий стол. Компьютерная мышь. Клавиатура. Включение и выключение компьютера. Запуск программы. Завершение выполнения программы.

Файлы. Папки (каталоги). Имя файла. Операции над файлами и папками (каталогами): создание папок, копирование файлов и папок, удаление файлов и каталогов (папок).

#### **3. Работа в текстовом редакторе (9 часов)**

Компьютерное письмо. Текстовые редакторы. Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв, сохранение, открытие и создание новых текстов, выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста. Оформление текста. Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов.

#### **4. Поиск информации. (2 часа)**

Способы компьютерного поиска информации: поиск файлов с помощью файловых менеджеров. Поиск изображений. Сохранение найденных изображений

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Название темы	Формирование универсальных учебных действий	Дата проведения	
			План	факт
<b>I. Вводное занятие. Техника безопасности в компьютерном классе. (1 час)</b>				
1	Техника безопасности и охрана труда при работе на ПК. Соблюдение норм личной гигиены	<p><b>Личностные</b></p> <p>1. Положительная мотивация и познавательный интерес к изучению данной темы;</p> <p><b>Познавательные</b></p> <p>1. Передача информации (устным, письменным, цифровым способами);</p> <p>2. Самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель;</p> <p><b>Регулятивные</b></p> <p>1. Начальные навыки умения формулировать и удерживать учебную задачу;</p> <p>2. Использовать речь для регуляции своего действия;</p> <p><b>Коммуникативные</b></p> <p>1. Слушать собеседника;</p>		
<b>2. Раздел. Компьютерная грамотность (5 часов)</b>				
2	Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Основные устройства компьютера. Программы и документы.	<p><b>Личностные</b></p> <p>2. Внутренняя позиция школьника на основе положительного отношения к школе;</p> <p>3. Положительная мотивация и познавательный интерес к изучению данной темы;</p> <p>4. Начальные навыки сотрудничества в разных ситуациях;</p> <p><b>Познавательные</b></p> <p>3. Начало формирования навыка поиска необходимой информации для выполнения учебных заданий;</p> <p>4. Анализ информации;</p>		
3	Рабочий стол в реальном и виртуальном мире. Компьютерная помощница - мышь.	<p>5. Передача информации (устным, письменным, цифровым способами);</p> <p>6. Самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель;</p> <p><b>Регулятивные</b></p> <p>3. Начальные навыки умения формулировать и удерживать учебную задачу;</p> <p>4. Умение выполнять учебные действия в устной форме;</p>		
4	Клавиатура - инструмент писателя. Набор и редактирование текста.	<p>5. Использовать речь для регуляции своего действия;</p> <p><b>Коммуникативные</b></p> <p>1. Адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих.</p>	•	•
	текста.	2. Ставить вопросы;		

5	Файлы и папки. Основные правила именования файлов	3. Слушать собеседника; 4. Формулировать собственное мнение и позицию;		
6	Меню: возможность выбора. Начните работу с нажатия кнопки Пуск.			
<b>3 раздел. Работа в текстовом редакторе (9 часов)</b>				
7	Компьютерное письмо. Текстовые редакторы.	<b>Личностные</b> 1. Положительная мотивация и познавательный интерес к изучению курса «Текстовый редактор» 2. Начальные навыки сотрудничества в разных ситуациях; <b>Метапредметные</b> <b>Познавательные</b> 1. Самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель. <b>Регулятивные</b> 1. Выбирать действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации; 2. Умение выполнять учебные действия в устной форме; 3. Использовать речь для регуляции своего действия; 4. Выделять и формулировать то, что уже усвоено и что еще нужно усвоить, определять качество и уровня усвоения. <b>Коммуникативные</b> 1. Выражают положительное отношение к процессу познания; 2. адекватно оценивают свою учебную деятельность; 3. применяют правила делового сотрудничества		
8-9	Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв.			
10-11	Основные операции при создании текстов: сохранение, открытие и создание новых текстов.			
12-13	Основные операции при создании текстов: выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста.			
14	Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов.			
15	Создание печатного текста			
<b>4 раздел. Поиск информации</b>				
34	Итоговое занятие			

